


| | | | | |
|---|--|--|-------------------|-----------------------------------|
|  | Område: Generelt | Emne: 2.1.1 Kvalitetspolitik | | Side antal: Side 1 af 2 |
| | Godkendt områdeansvarlig: Forstander | Q – bog: Kvalitetshåndbog | Erstatter: | Forfatter: JC, OBZ |
| | Godkendt Q-koordinator: OBZ | Dokumentbetegnelse: KP Q 2.1.1 - 02 DK | | Gyldig fra: 13.09.2018 |

Kapitel 2 – Kvalitetsmålsætning og -politik

Kvalitetspolitik

Departementet for Uddannelse, Kultur, Kirke og Ligestilling, er den myndighed der fastsætter rammerne om den lovmæssige forvaltning af Imarsiornermik Ilinniarfiks virksomhed jf. Inatsisartutlov nr. 10 af 19. Maj 2010 om erhvervsuddannelser og kurser på erhvervsuddannelsesområdet.

Imarsiornermik Ilinniarfik er jf. §6 i Inatsisartutlov nr. 10 af 19. Maj 2010 om erhvervsuddannelser og kurser på erhvervsuddannelsesområdet en brancheskole, idet udbuddet af uddannelser er målrettet en specifik branche.

Naalakkersuisut godkender oprettelse af nye uddannelser og kan nedlægge uddannelser efter indstilling fra Imarsiornermik Ilinniarfiks bestyrelse.

Naalakkersuisut godkender endvidere uddannelsesplaner (studieordninger) for Imarsiornermik Ilinniarfiks uddannelser.


Imarsiornermik Ilinniarfiks ledelse indstiller via bestyrelsen følgende opgaver til Departementet for Uddannelse, Kultur, Kirke og Ligestilling:

- Godkendelse af studieordninger, der er udformet af Imarsiornermik Ilinniarfik.
- Godkendelse af kvalitetsstyringssystem i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1373 af 16/12/2009 – om godkendelser og kvalitetssikring m.v. af maritime uddannelser og STCW konventionens reglement I/8 samt sektion A-I/8 Quality Standard.

Imarsiornermik Ilinniarfiks Forstander sikre i samarbejde med kvalitetskoordinatoren, at der til stadighed er et vedligeholdt kvalitetssystem på Imarsiornermik Ilinniarfik i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1373 af 16/12/2009 – om godkendelser og kvalitetssikring m.v. af maritime uddannelser og STCW konventionens reglement I/8 samt sektion A-I/8 Quality Standard.

Imarsiornermik Ilinniarfiks ledelse repræsenteret ved uddannelseschefen og evt. afdelingens Inspektør kontrollerer i samarbejde med kvalitetskoordinatoren, at følgende er udformet korrekt og i overensstemmelse med godkendte studieordninger:

- Studieplan for fagemner

| | | | | |
|---|--|--|-------------------|-----------------------------------|
|  | Område: Generelt | Emne: 2.1.1 Kvalitetspolitik | | Side antal: Side 2 af 2 |
| | Godkendt områdeansvarlig: Forstander | Q – bog: Kvalitetshåndbog | Erstatter: | Forfatter: JC, OBZ |
| | Godkendt Q-koordinator: OBZ | Dokumentbetegnelse: KP Q 2.1.1 - 02 DK | | Gyldig fra: 13.09.2018 |

- Undervisningsplaner for de enkelte fag

Imarsiornermik Ilinniarfiks ledelse repræsenteret ved Kursuschef kontrollerer i samarbejde med kvalitetskoordinatoren, at følgende er udformet korrekt og i overensstemmelse med godkendte søfartsstyrelsens uddannelsesplaner og uddannelsesbekendtgørelser:

- Kursusplan

Imarsiornermik Ilinniarfiks Forstander kontrollerer arbejdsgangen for følgende nævn og udvalg på skolen, med henblik på at sikre standarden af de udbudte uddannelser er i overensstemmelse med nationale og internationale krav og standarder:

- Samarbejdsudvalget
- Elevrådet
- Sikkerhedsudvalget

Imarsiornermik Ilinniarfiks Forstander refererer direkte til skolens bestyrelsen, se endvidere gældende stillingsbeskrivelse for Forstander. Forstanderen er pædagogisk, økonomisk og administrativt ansvarlig for Imarsiornermik Ilinniarfik og Imarsiornermik Ilinniarfiks aktiviteter. Endvidere er forstanderen sekretær for skolens bestyrelse.

Det pædagogiske ansvar for skolen indebærer:

- At kvalitetspolitikken for Imarsiornermik Ilinniarfik, overholdes
- Undervisningspersonalet samt relevant ledelse har pædagogisk uddannelse
- Sikre at der rekrutteres kompetente medarbejdere, i overensstemmelse med kvalifikationskrav som beskrevet i stillingsbeskrivelse for undervisere.

Det økonomisk og administrative ansvar for skolen indebærer:

- Udarbejdelse af budget for skolen og skolens kollegier (finanslov)
- Regnskabsansvar og regnskabskontrol, efter de til enhver tid gældende regler som foreskrevet af Økonomi- og Personalestyrelsen ved Grønlands Selvstyre.
- Sikre den nødvendige bygningsvedligeholdelse, for at sikre gennemførelse af udbudte uddannelser, i Paamiut og Nuuk.
- Sikre udarbejdelse af ordensregler m.v. gældende for personale, elever og kursister ved Imarsiornermik Ilinniarfik.